



**AB 617 Community Air Protection Program
Calexico-Heber-El Centro
Steering Committee Meeting Agenda**



**Comite Civico
Del Valle, Inc.**

CAP Center

**641 Rockwood Ave.
Calexico, CA 92231**

MEETING AGENDA

Wednesday, November 13, 2024

5:30 p.m. – 7:30 p.m.

Facilitator: Harder+Co.

Chair of Meeting: Luis Olmedo (Alternate: Christian Torres)

WELCOME

- 1. ROLL CALL/OPENING REMARKS BY CSC MEMBERS** **Co-Chairs**

- 2. PUBLIC COMMENT PERIOD** **Harder+Co.**
 Comments are to be limited to no more than 2 minutes per person.

- 3. APPROVAL OF MINUTES** **Co-Chairs**
 Review and approval of Minutes of the September 11, 2024 CSC Meeting.
 (Attachment: [September 11, 2024 Minutes](#))

- 4. PRESENTATIONS:**
 - A. AB617 Annual Report Update** **ICAPCD**
 ICAPCD Staff will provide an overview of annual report, a CARB requirement.
 The presentation will include a status update on the Community Emissions Reduction Program (CERP) measures and Community Air Monitoring Plan (CAMP) implementation.
 (Attachment: [AB617 Annual Report Update](#))

- 5. DISCUSSION/INFORMATION ITEMS**
 - A. Imperial County AB 617 Open Discussion** **ICAPCD**
 Open discussion regarding the Imperial County AB 617 Calexico-Heber-El Centro Corridor.

- 6. AGENCY UPDATES** **ICAPCD & CCV**

- 7. AGENDA TOPICS FOR NEXT MEETING** **Co-Chairs**
 Discuss agenda topics for the next CSC meeting on December 11, 2024 via Zoom.

- 8. CLOSING REMARKS/ADJOURNMENT** **Co-Chairs**



**AB 617 Programa de Protección del Aire Comunitario
Calexico-Heber-El Centro
Agenda de la reunión del comité directivo**



**Comite Civico
Del Valle, Inc.**

CAP Center

**641 Rockwood Ave.
Calexico, CA 92231**

AGENDA DE LA REUNIÓN

Miercoles, 13 de Noviembre de 2024

5:30 p.m. – 7:30 p.m.

Facilitador: Harder+Co.

Presidente de la reunión: Luis Olmedo (Suplente: Christian Torres)

BIENVENIDOS

- 1. PASE DE LISTA/PALABRAS DE APERTURA DE LOS MIEBROS DEL CSC** **Copresidentes**
- 2. PERÍODO DE COMENTARIOS PÚBLICOS** **Harder+Co**
Los comentarios deben limitarse a no más de 2 minutos por persona.
- 3. APROBACIÓN DE LAS MINUTAS** **Copresidentes**
Revisión y aprobación del Acta de la reunión del CSC del 11 de Septiembre de 2024.
(Adjunto: [Acta del 11 de Septiembre de 2024](#))
- 4. PRESENTACIONES:**
 - A. Actualización del informe anual AB617** **ICAPCD**
El personal del ICAPCD brindará una descripción general del informe anual, un requisito de CARB. La presentación incluirá una actualización del estado de las medidas del Programa de reducción de emisiones en la comunidad (CERP) y la implementación del Plan de monitoreo del aire en la comunidad (CAMP).
(Adjunto: [Actualización del informe anual AB617](#))
- 5. PUNTOS DE DISCUSIÓN/INFORMACIÓN:**
 - A. Condado de Imperial AB 617 Discusión Abierta** **ICAPCD**
Discusión abierta sobre el corredor Calexico-Heber-El Centro AB 617 del condado Imperial.
- 6. ACTUALIZACIONES DE LAS AGENCIAS** **ICAPCD & CCV**
- 7. TEMAS DE LA AGENDA PARA LA PRÓXIMA REUNIÓN** **Copresidentes**
Discutir y programar la próxima reunión del CSC del 11 de Diciembre de 2024.
- 8. OBSERVACIONES DE CLAUSURA/CIERRE** **Copresidentes**

**3. Minutes:
September 11, 2024
CSC Meeting**

**AB 617 Community Air Protection Program
Minutes of the Steering Committee Meeting
Virtual Meeting via Zoom
September 11th, 2024.**

Meeting Chairman: Luis Olmedo (Alternate: Christian Torres)

Facilitator: Madeline Rayon from Harder + Co.

I. Attendance:

Primaries: **Rene Felix**, Community Corridor; **Sergio Cabañas**, Community Corridor; **Michael Moore**, Community Corridor; **Mary Salazar**, Community Corridor; **John Hernandez**, Community Corridor; **Jose Landeros**, Community Corridor; **David Aguirre**, Community Corridor; **Daniela Flores**, Community Corridor.

Alternates: **Melissa Sandoval**, Community Corridor.

Other Agency Staff: **Israel Hernandez**, Air Pollution Control District; **Adriana Carrillo**, Air Pollution Control District; **Abigail Arballo**, Air Pollution Control District; **Cynthia Ortiz**, California Air Resources Board.

I. Welcome and Opening Remarks by CSC Members

Madeline Rayon welcomed everyone. She mentioned the instructions for the interpretation services and recording of consent guidelines to everyone in the meeting. She also shared the different ways that the public could view the meeting. She mentioned how the members could access the agenda packet for the discussion and added how the members and the public could submit comments for the debate.

Carlos Diaz de Leon mentioned the instructions for enabling interpretation services.

Madeline Rayon commented that this was the committee's first YouTube livestream and mentioned how the public could access the stream. She said they reached quorum.

Israel Hernandez thanked the members who joined them in the Meadows School groundbreaking ceremony. He said they had a good turnout. He mentioned it was something they wanted to replicate in future ceremonies.

Sergio Cabañas thanked **Mary Salazar** for the emotional speech she gave on the day of the Meadows groundbreaking ceremony.

Mary Salazar thanked **Sergio Cabañas** for his kind words. She mentioned she has received a lot of comments from people who are aware of the issues their communities face. She commented that there was a lot of air pollution near Jefferson School in Calexico due to the number of idling cars nearby. She asked if there was anything the committee did.

Israel Hernandez commented the committee can draft a letter to the school board. He asked if the members were inclined to do that.

Mary Salazar liked the idea. She asked how the parents could get involved in this.

John Hernandez suggested sending a formal complaint to the Air District so they could investigate it.

Israel Hernandez noted the action item and mentioned they would follow up in a future meeting.

II. Public Comments

There were no public comments.

III. Approval of Minutes

Michael Moore motioned to approve the minutes of the July 10th meeting.

Sergio Cabañas seconded the motion.

The motion passed.

IV. Presentations

2024 CERP Strategies CERP Results; Jared Zachary, Harder + Co.

Mary Salazar suggested they needed to include dates relating to the projects presented. She mentioned that keeping track of all the projects with them would be easier.

Israel Hernandez commented that the paved alleyways are under an EPA grant that is not associated with AB 617. He mentioned the project has completed its first phase. He said the process for AB617-related projects includes doing pre- and post-inspection before they pay out the funds.

Mary Salazar asked if they could add the dates to the approvals, inspections, and payout so they can keep track.

Israel Hernandez mentioned they would review a project status later during the meeting. He commented they can do that.

Madeline Rayon said they were open to survey feedback from the committee members.

Michael Moore asked if they could reach out to news outlets that could help compile more suggestions from the community.

Israel Hernandez said they coordinate with the county public information officer. He mentioned they did a media release for their Meadows groundbreaking ceremony. He commented they started doing more media releases recently.

Michael Moore said they could get more people to come forward and apply for projects.

Israel Hernandez commented that they will continue to inform all media outlets about their projects.

Madeline Rayon asked if **Michael Moore** was looking into some input from the CSC members.

Michael Moore said he received enough feedback from **Israel Hernandez**.

Rene Felix suggested using radio station 98.3, which would be free to broadcast bilingual news. He said he could provide the station's contact information.

Israel Hernandez mentioned he would contact **Rene Felix** to get the information.

Daniela Flores said she was concerned about the brief time the survey was conducted. She commented there was not enough time, and the members did not receive the necessary tools to be able to share the survey via social media. She said a data pool of thirty-five people out of a county with 180,000 does not give her confidence to proceed with the findings.

Madeline Rayon commented they were open to keeping the survey open so they can ensure they get more responses.

Daniela Flores asked if they could share the survey with the public information officer, on the website of Imperial County, and on billboards near the mall.

Israel Hernandez said APCD was open to keeping the survey open.

Daniela Flores asked the other members if they thought the survey should continue open.

Mary Salazar agreed with **Daniela Flores**. She mentioned she echoed the same message from the beginning of the committee. She commented there is not enough community outreach being done.

Adriana Carrillo mentioned the survey was shared with the schools and government entities, as well as their subscriber list of around three hundred members. She said they also shared flyers in public libraries, post offices, and other public places in Calexico, Heber, and El Centro. She added that the survey was also shared on the radio.

Daniela Flores asked if they could use AB 617 funds to hire a promoter for outreach purposes. She requested to review the current outreach plan formally.

Israel Hernandez said they always ask for the community's and CSC members' participation which is why he started the meeting thanking the members that attended the groundbreaking ceremony. He commented they will review how they do their outreach activities moving forward.

Daniela Flores clarified that her participation in the committee was not at the top of her list. She said she is committed to participating and attends whenever she can. She commented that she does not have time to attend photo-op ceremonies but was thankful for the members who can attend them.

Madeline Rayon asked if the members agreed to extend the survey.

There was no opposition to extending the survey.

Madeline Rayon confirmed the survey will stay open.

Michael Moore asked if they should target a certain amount of participation in the survey.

Daniela Flores mentioned finding a correct number would take a lot of work.

Mary Salazar asked if they could use incentives with their partners who have participated in projects so they could get more interaction with the surveys. She suggested requiring survey participation to be able to apply for grant funding.

Rene Felix said he agreed with **Mary Salazar**. He said they could start by asking for the collaboration of the school districts that have already benefited from AB 617 funding.

Israel Hernandez mentioned they would consider that recommendation.

AB 617 CERP Project Summary Update; Adriana Carrillo & Abigail, ICAPCD.

Michael Moore thanked APCD for the format used in the presentation. He mentioned it was easy to read and understand.

V. Discussion / Information Items

Imperial County AB 617 Open Discussion

Daniela Flores asked if there was an opportunity for the south and north end CSC committees to collaborate in the future.

Israel Hernandez commented the October 21st north-end meeting would also be a workshop. He said they wanted to have a table for the south-end committee. He invited any CSC member who wanted to be present at the workshop representing the south end.

Daniela Flores said she could attend.

VI. Agency Updates

Israel Hernandez said CCV would be doing a presentation in October that would talk about monitoring data for the previous year.

Cynthia Ortiz commented that the Community Air Protection Program is currently open for application requests. She mentioned it would be open until November 1st. She said she would share a link in the chat with additional information.

VII. Topics on the Agenda and Date for the Next Meeting.

Israel Hernandez mentioned the CCV presentation he mentioned earlier had a lot of information and they would only be able to fit that topic for the entire meeting. He said the following meeting would be held virtually on October 9th. He asked **Madeline Rayon** if they could give an update on the survey.

VIII. Final Observations / Closing Remarks

Mary Salazar reminded the committee of **John Hernandez's** suggestion about sending a formal complaint to the Air District regarding Jefferson School.

Israel Hernandez commented they will follow up on **Mary Salazar's** request. He thanked everyone for the discussion. He was hopeful of seeing everyone at the following meeting.

Daniela Flores motioned to adjourn the meeting.

Mary Salazar seconded the motion.

The motion passed.

Meeting adjourned.

Programa Comunitario de Protección Atmosférica Bajo el Auspicio del Proyecto de Ley AB 617
Minuta de la Reunión del Comité Directivo
Reunión Virtual vía Zoom
11 de Septiembre del 2024

Preside la Reunión: Luis Olmedo (Suplente: Christian Torres)

Facilitadora: Madeline Rayón de Harder & Company

I. Asistencia:

Titulares: **Rene Félix**, Corredor Comunitario; **Sergio Cabañas**, Corredor Comunitario; **Michael Moore**, Corredor Comunitario; **Mary Salazar**, Corredor Comunitario; **John Hernandez**, Corredor Comunitario; **Jose Landeros**, Corredor Comunitario; **David Aguirre**, Corredor Comunitario; **Daniela Flores**, Corredor Comunitario.

Suplentes: **Melissa Sandoval**, Corredor Comunitario.

Otro personal por parte de las dependencias: **Israel Hernández**, Distrito de Control de la Contaminación del Aire; **Adriana Carrillo**, Distrito de Control de la Contaminación del Aire; **Abigail Arballo**, Distrito de Control de la Contaminación del Aire; **Cynthia Ortiz**, Junta de Recursos del Aire de California.

I. Bienvenida y Comentarios iniciales por parte de los Miembros del CSC

Madeline Rayón dio la bienvenida a todos. Mencionó las instrucciones para los servicios de interpretación y la grabación de las pautas de consentimiento para todos los presentes en la reunión. También compartió las diferentes formas en que el público podía ver la reunión. Mencionó cómo los miembros podían acceder al paquete de la agenda para la discusión y agregó cómo los miembros y el público podían enviar comentarios para el debate.

Carlos Díaz de León mencionó las instrucciones para habilitar los servicios de interpretación.

Madeline Rayón comentó que esta fue la primera transmisión en vivo de YouTube del comité y mencionó cómo el público podía acceder a la transmisión. Dijo que alcanzaron el quórum.

Israel Hernández agradeció a los miembros que se unieron en la ceremonia de inauguración de la escuela Meadows. Dijo que tuvieron una buena participación. Mencionó que era algo que querían replicar en ceremonias futuras.

Sergio Cabañas agradeció a **Mary Salazar** por el emotivo discurso que dio el día de la ceremonia de inauguración de Meadows.

Mary Salazar agradeció a **Sergio Cabañas** por sus amables palabras. Mencionó que ha recibido muchos comentarios de personas que están conscientes de los problemas que enfrentan sus comunidades. Comentó que había mucha contaminación del aire cerca de la Escuela Jefferson en Calexico debido a la cantidad de autos estacionados cerca. Preguntó si había algo que el comité hiciera.

Israel Hernández comentó que el comité puede redactar una carta para la junta escolar. Preguntó si los miembros estaban dispuestos a hacer eso.

Mary Salazar dijo que le gustó la idea. Preguntó cómo los padres podrían involucrarse en esto.

John Hernández sugirió enviar una queja formal al Distrito del Aire para que pudieran analizarla.

Israel Hernández tomó nota del punto de acción y mencionó que harían un seguimiento en una reunión futura.

II. Sesión de Comentarios Públicos

No hubo comentarios públicos.

III. Aprobación de Minutas

Michael Moore propuso aprobar las minutas de la reunión del 10 de julio.

Sergio Cabañas secundó la moción.

La moción fue aprobada.

IV. Presentaciones

2024 Estrategias del CERP Resultados del CERP; Jared Zachary, Harder + Co.

Mary Salazar sugirió que debían incluir fechas relacionadas con los proyectos presentados. Mencionó que sería más fácil llevar un registro de todos los proyectos con ellos.

Israel Hernández comentó que los callejones pavimentados están bajo una subvención de la EPA que no está asociada con la AB 617. Mencionó que el proyecto ha completado su primera fase. Dijo que el proceso para los proyectos relacionados con la AB 617 incluye realizar inspecciones previas y posteriores antes de pagar los fondos.

Mary Salazar preguntó si podían agregar las fechas a las aprobaciones, inspecciones y pagos para poder llevar un registro.

Israel Hernández mencionó que revisarán el estado del proyecto más tarde durante la reunión. Comentó que pueden hacerlo.

Madeline Rayón dijo que estaban abiertos a recibir comentarios de los miembros del comité.

Michael Moore preguntó si podían comunicarse con los medios de comunicación que podrían ayudar a recopilar más sugerencias de la comunidad.

Israel Hernández dijo que se coordinan con el oficial de información pública del condado. Mencionó que hicieron un comunicado de prensa para su ceremonia de inauguración de Meadows. Comentó que comenzaron a hacer más comunicados de prensa recientemente.

Michael Moore dijo que podrían conseguir que más personas se presenten y soliciten proyectos.

Israel Hernández comentó que seguirán informando a todos los medios de comunicación sobre sus proyectos.

Madeline Rayón preguntó si **Michael Moore** estaba buscando alguna aportación de los miembros del CSC.

Michael Moore dijo que recibió suficiente retroalimentación de **Israel Hernández**.

Rene Félix sugirió utilizar la estación de radio 98.3, la cual no tendría costo por difundir noticias bilingües. Dijo que él puede proveer la información del contacto de la estación.

Israel Hernández mencionó que se pondría en contacto con **Rene Félix** para obtener la información.

Daniela Flores dijo que estaba preocupada por el poco tiempo que estuvo abierta la encuesta. Comentó que no hubo suficiente tiempo y que los miembros no recibieron las herramientas necesarias para poder compartir la encuesta a través de las redes sociales. Dijo que un grupo de datos de 35 personas de un condado con 180.000 habitantes no le da confianza para proceder con los resultados.

Madeline Rayón comentó que estaban abiertos a mantener abierta la encuesta para poder asegurarse de obtener más respuestas.

Daniela Flores preguntó si podían compartir la encuesta con el oficial de información pública, en el sitio web del Condado Imperial y en vallas publicitarias cerca del centro comercial.

Israel Hernández dijo que APCD estaba dispuesto a mantener abierta la encuesta.

Daniela Flores preguntó a los demás miembros si pensaban que la encuesta debería seguir abierta.

Mary Salazar estuvo de acuerdo con **Daniela Flores**. Mencionó que ha repetido el mismo mensaje desde el comienzo del comité. Comentó que no se está haciendo suficiente difusión comunitaria.

Adriana Carrillo mencionó que la encuesta se compartió con las escuelas y entidades gubernamentales, así como con su lista de suscriptores de alrededor de 300 miembros. Dijo que también compartieron volantes en bibliotecas públicas, oficinas de correo y otros lugares públicos en Calexico, Heber y El Centro. Agregó que la encuesta también se compartió en la radio.

Daniela Flores preguntó si podían usar los fondos de AB 617 para contratar a un promotor con fines de difusión. Solicitó revisar formalmente el plan de difusión actual.

Israel Hernández dijo que siempre piden la participación de la comunidad y de los miembros del CSC, por lo que comenzó la reunión agradeciendo a los miembros que asistieron a la ceremonia de inauguración. Comentó que revisarán cómo realizan sus actividades de difusión en el futuro. Daniela Flores aclaró que su participación en el comité no estaba en el tope de su lista. Dijo que está comprometida a participar y asistir siempre que puede. Comentó que no tiene tiempo para asistir a las ceremonias de fotos, pero que estaba agradecida por los miembros que pueden asistir a ellas.

Madeline Rayón preguntó si los miembros estaban de acuerdo en extender la encuesta.

No hubo oposición a extender la encuesta.

Madeline Rayón confirmó que la encuesta permanecerá abierta.

Michael Moore preguntó si deberían apuntar a una cierta cantidad de participación en la encuesta.

Daniela Flores mencionó que encontrar un número correcto requeriría mucho trabajo.

Mary Salazar preguntó si podrían usar incentivos con sus socios que han participado en proyectos para que puedan tener más interacción con las encuestas. Sugirió exigir la participación en la encuesta para poder solicitar fondos de subvención.

Rene Félix dijo estar de acuerdo con **Mary Salazar**. Comentó que pueden iniciar pidiendo la colaboración de los distritos escolares que ya fueron beneficiados.

Israel Hernandez mencionó que considerarían esa recomendación.

Actualización del Resumen del Proyecto CERP AB 617; Adriana Carrillo y Abigail, ICAPCD.

Michael Moore agradeció a APCD por el formato utilizado en la presentación. Mencionó que era fácil de leer y comprender.

V. Temas de Diálogo / Información

Discusión Abierta AB 617 del Condado Imperial

Daniela Flores preguntó si había una oportunidad para que los comités del CSC del extremo sur y del extremo norte colaborarán en el futuro.

Israel Hernández comentó que la reunión del extremo norte del 21 de octubre también sería un taller. Dijo que querían tener una mesa para el comité del extremo sur. Invitó a cualquier miembro del CSC que quisiera estar presente en el taller en representación del extremo sur.

Daniela Flores dijo que podía asistir.

VI. Actualizaciones por parte de las dependencias

Israel Hernández dijo que el CCV estaría haciendo una presentación en octubre en la que se hablaría sobre los datos de monitoreo del año anterior.

Cynthia Ortiz comentó que el Programa de Protección del Aire en la Comunidad está actualmente abierto para solicitudes de inscripción. Mencionó que estaría abierto hasta el 1 de noviembre. Dijo que compartiría un enlace en el chat con información adicional.

VII. Temas de la Agenda y Fecha para la Próxima Reunión.

Israel Hernández mencionó que la presentación del CCV que mencionó anteriormente tenía mucha información y que probablemente sólo podrían incluir ese tema durante toda la reunión. Dijo que la siguiente reunión se llevaría a cabo de manera virtual el 9 de octubre. Le preguntó a **Madeline Rayón** si podían brindar una actualización sobre la encuesta.

VIII. Comentarios Finales / Cierre

Mary Salazar recordó al comité la sugerencia de **John Hernández** sobre enviar una queja formal al Distrito del Aire con respecto a la Escuela Jefferson.

Israel Hernández comentó que darán seguimiento a la solicitud de **Mary Salazar**. Agradeció a todos por la discusión. Tenía la esperanza de verlos a todos en la próxima reunión.

Daniela Flores hizo una moción para levantar la reunión.

Mary Salazar secundó la moción.

La moción fue aprobada.

Se levanta la sesión.

4. Presentations:

A. AB617 Annual Report Update (ICAPCD)



**AB 617 COMMUNITY EMISSION REDUCTION
PROGRAM & COMMUNITY AIR MONITORING
PLAN PROGRESS REPORT
EL CENTRO-HEBER- CALEXICO CORRIDOR**

NOVEMBER 13, 2024

AGENDA

- AB617 CERP
- Complete Measures
- Ongoing Measures
- Emission Reduction Progress
- Budget Summary
- Next Steps
- Community Air Monitoring Plan

AB 617 CERP

- In response to AB 617, passed in 2017, CARB established the Community Air Protection Program (CAPP), which focuses on reducing exposure in communities most impacted by air pollution.
- The District continues to collaborate with CSC to ensure proper implementation of measures are included in the District Governing Board-adopted, CARB-approved Community Emissions Reduction Program (CERP). These efforts include engaging with residents, businesses, agencies, and other stakeholders to identify and implement clean air measures and investments in the selected community.

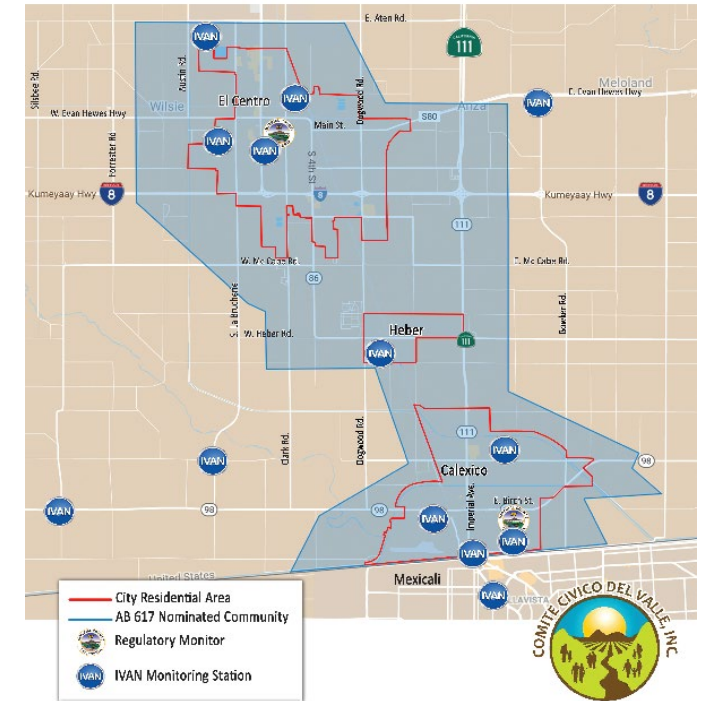
August 2018
Nomination
Report
submitted to
CARB

September 2018
El Centro-Heber-
Calexico Corridor
Selected for AB
617

October 2019
ICAPCD Board
adopted the
CERP for the
Corridor

January 2020
CERP
approved by
CARB

IMPERIAL COUNTY AB 617 SELECTED CORRIDOR
Calexico, Heber, El Centro



Complete Non-Incentives Measures

- E-4 Commitment: District to increase community outreach through publication of quarterly newsletter
- E-9 Commitment: District published annual reviews of enforcement statistics
- T-2 Commitment: District to solicit input from school districts to install signage (no idling)



2023
Annual Review: Permitting, Policy, and Enforcement



2022
Annual Review: Permitting, Policy, and Enforcement



Complete/InProgress Incentives Measures

Urban Greening



School Air Filtration



Paving Projects



EV Infrastructure



Urban Greening & School Air Filtration

Urban Greening

- CERP Commitment: \$200,000
- Total allocated amount: \$326,557.56
- 6/7 Projects Implemented



School Air Filtration

- CERP Commitment: 240,000 square feet of building space at sensitive receptors (approximately 12 schools)
- Filtrations systems installed in 23 schools within the Corridor (6 funded through SEP)
- Total allocated amount: \$1,576,275.93
- Progress Reports by IQAir remain ongoing



Paving Projects



CERP Commitment : As funding permits

- July 2019-Calexico High School Paving Project approved \$203,240
- March 2022-Air District Board Approved 4 Projects (Complete by 2024)
- 6 New Paving Projects Approved

Total allocated amount: \$ 9,904,988.09



Electric Vehicle Infrastructure

- The Air District and the CSC identified EV Infrastructure as an additional strategy to support the emission reductions associated with Electric Vehicle deployment within the AB 617 Community Corridor.
- EV projects aim to reduce emissions by providing opportunities for zero emission vehicles to charge, allowing for zero fossil fuel to be used.
- September 2023- CSC approved 7 projects
- EV Infrastructure will allow schools the ability to charge 24 electric buses
- Total allocated amount \$8,835,875.28



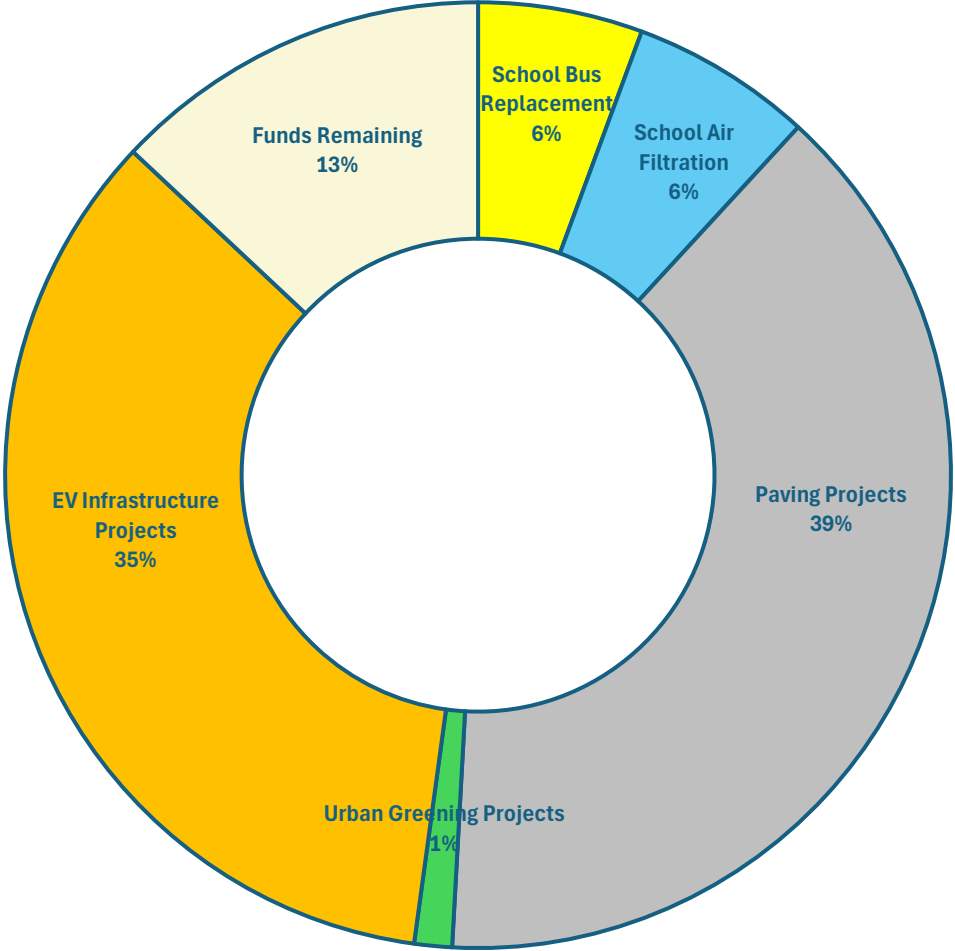
Ongoing Measures

Measure	Commitment	Status Update	Potential Plan For Completion
School Bus Replacement	Replace 5 buses by 2025	September 2020- 1 school bus replaced for CUSD September 2023- 3 buses approved by CSC for HESD	4 buses expected completion in 2025 Total funding: \$1,427,449 Potential action modification to meet target
Woodsmoke Reduction Program	Replacement of 3 devices	District has 10 signed agreements	District to open RFP in 2024 Application review/installation by 2025 Projected completion by 2026
Enforcement E-1	District to install cameras in the desert, outside of the Corridor, to monitor exposure of fugitive dust	Implementation delayed. District facing setbacks from County's IT	Removal of action from CERP Explore additional opportunity for emission reduction projects
Collaboration L-4	Assess feasibility of implementing emission reduction measures in open areas and/or desert areas west of the Corridor	Implementation delayed	Schedule meeting by 2025 to discuss feasibility of measures
Collaboration T-1	Assess feasibility of implementing measures that reduce impact of activities of the border, such as alternative routes for traffic at the ports-of-entry	Implementation delayed	Schedule meeting by 2025 to discuss feasibility of measures

Emission Reduction Progress

Emission Reductions	NOx (tons)		PM2.5 (tons)		VOC (tons)		% of Target
	Target	Achieved	Target	Achieved	Target	Achieved	Total Progress
Wood Burning Device Grant	0.01		0.13		0.13		0.00%
School Bus Replacement Projects	0.9	0.45	0.04	0.05	0.1	0.05	52.88%
Parking Lot Paving Projects	---	---	---	657.05	---	---	N/A

BUDGET SUMMARY



Grant	\$ 25,373,247.11
School Bus Replacement	\$ 1,427,449.00
School Air Filtration	\$ 1,576,275.93
Paving Projects	\$ 9,904,988.09
Urban Greening Projects	\$ 326,557.56
EV Infrastructure Projects	\$ 8,835,875.28
Funds Remaining	\$ 3,302,101.25
Generated Interest	\$ 727,966.47
Total	\$ 4,030,067.72

Next Steps

- Air District and CSC to establish plan for completion of remaining CERP measures
- CSC to discuss additional emission reduction projects for the District to prioritize and ensure proper liquidation of remaining funds
- Charter revision to incorporate next/closing steps

Community Air Monitoring Plan (CAMP) - Status

Measure	Commitment	Update	Status
CAMP	1) To formally Track the Progress of Emission Reduction Program.	1. Emissions data has been posted in the IVAN Network. https://ivan-imperial.org/air 2. CCV presented on a monthly/quarterly basis on the monitoring data.	COMPLETE
CAMP	2) Provide higher resolution real-time air quality data that is easy to understand and access	Fifteen (15) additional community monitors were installed within the South End Corridor community	COMPLETE
CAMP	3) Assess emission impacts from individual sources	CCV to present monitoring data in the December/January meeting.	INCOMPLETE
CAMP	4) Option for high grade mobile monitoring	12-Month Air Quality Measurements at the New River in Calexico. December 2021 - December 2022. Sonoma Technology Presented Data Summary on May 9, 2023	COMPLETE



THANK YOU

Israel Hernandez

israelhernandez@co.imperial.ca.us

Abigail Arballo

abigailarballo@co.imperial.ca.us

(442) 265-1800

<https://www.icab617community.org/>