

AB 617 Community Air Protection Program
Minutes of the Community Steering Committee Meeting (El Centro-Heber-Calexico)
Zoom Online Meeting
November 18, 2020

Chair of Meeting: Matt Dessert (Alternate: Reyes Romero)

Facilitator: Mildred Ferrer from Harder & Company

I. Attendance:

Primaries: **Matt Dessert**, Air Pollution Control District; **Luis Olmedo**, Comité Cívico del Valle; **Dr. Saima Khan**, Community Corridor; **Mersedes Martinez**, Community Corridor; **Diahna Garcia-Ruiz**, Community Corridor; **Blake Plourd**, Community Corridor; **Sergio Cabañas**, Community Corridor; **John Hernandez**, Community Corridor; **Rene Felix**, Community Corridor; **Mary Salazar**, Community Corridor.

Alternates: **Christian Torres**, Comité Cívico del Valle; **Reyes Romero**, Air Pollution Control District; **Rosa Guerrero**, Community Corridor; **Bob Fischer**, Community Corridor; **Tomas Oliva**, Community Corridor; **Chris Gomez-Wong**, Community Corridor; **Michael Moore**, Community Corridor; **Sandra Mendivil**, Community Corridor; **Marlene Flores**, Community Corridor; **Sarah Vandiver**, Community Corridor.

Other Agency Staff: **Thomas Brinkerhoff**, Air Pollution Control District; **Belen Leon**, Air Pollution Control District; **Monica Soucier**, Air Pollution Control District; **Miguel Hernandez**, Comité Cívico del Valle; **David Salardino**, California Air Resources Board; **Fernando Amador**, California Air Resources Board; **Ryan Atencio**, California Air Resources Board; **GuoQuan Lim**, California Air Resources Board; **Andrea Juarez**, California Air Resources Board; **Linda Cedillo**, California Air Resourced Board; **Erika Trinidad**, California Air Resourced Board.

II. Welcome and Opening Remarks by CSC Members

Mildred Ferrer introduced herself as a facilitator for this meeting and part of Harder & Company. She said she was also joined by her colleagues Daniela and Jessica who would be supporting with technical issues throughout this meeting. She also announced that simultaneous interpreting would be provided, and she gave instructions as to how to use the interpretation feature. She also reminded everyone that this meeting was being recorded and that by participating, they were giving their consent to be a part of this recording as well as subsequent use of the recording in the public domain. She gave general instructions to participate throughout the meeting.

Matt Dessert welcomed everyone in attendance and asked everyone to try to keep safe during this difficult COVID times as cases were rising. He also announced they were doing an enforcement action at the Salton Sea, and he said He would keep them posted as they keep moving this forward. He also mentioned an article about a \$300,000.00 settlement into the city of Brawley regarding the Pure-Gro Facility in this city and said **Luis Olmedo** would probably be able to share more on that subject.

Luis Olmedo thanked everyone for joining this meeting. He said that he would like to acknowledge the fact that the Pure-Grow issue had been an ongoing issue and that the community has a lot of questions about this toxic site known as Pure- Grow, currently owned by Chevron. He also said that as **Matt Dessert** had mentioned, the City of Brawley had accepted \$300,000.00 due to this issue.

John Hernandez said that there is an abandoned Pure-Gro site in the corridor in Heber and that is something they should keep on the radar, too.

Blake Plourd said he was looking forward to discussing the compost rules and added he knew there had been some discussions between the industry and the Air Pollution Control District. He also said he would like for this group to discuss the benefits of compost.

Diahna Garcia said that the Pure-Grow site had been bought and that it is being prepared for usage. She added that an environmental impact report should be done before anything is constructed there.

Matt Dessert asked her to please indicate the location of this site.

Diahna Garcia indicated it is located about 500 feet from the Post Office on 89 Main Street.

III. Public Comment Period

Laura Fischer, General Manager at the Heber Public Utility District said she wanted to know if the letter sent to the prior AB 617 meeting through APCD regarding a tree project in the City of Heber was included in the agenda.

Thomas Brinkerhoff said they had received the letter and that it was part of the agenda packet for tonight's meeting to discuss their proposal.

IV. Approval of Minutes from the October 14th Meeting

Sergio Cabañas made a motion for the approval of minutes from the October 14th meeting. **Rene Felix** seconded this motion. The committee voted on this and the minutes for the October 14th meeting were approved.

V. Presentations / Questions and Answers

AB 617 CERP Projects and Budget Update; Thomas Brinkerhoff, ICAPCD

Matt Dessert asked how much money they have approximately in their bank account to continue doing tier 1 and tier 2 projects.

Thomas Brinkerhoff said that only \$300,000.00 have been deducted from their 8-million-dollar budget. Therefore, they still count with most of the funds to be used.

Matt Dessert indicated they would have a further budget update at their next meeting and that they would refine this presentation.

Blake Plourd said he wanted to reiterate his concern for not only mitigating the effects of the air quality in the corridor, but also working towards identifying the sources of the emissions that they are concerned with as well as planning what they are going to do to reduce these emissions.

Thomas Brinkerhoff thanked him for his comment and said they would be looking into what to do to reduce those emission emissions through tier 2 projects in 2021.

City of El Centro General Plan Update; City Of El Centro

Luis Olmedo said he thought they should have further discussion on the environmental justice element of this plan to make sure it is meaningfully engaging the environmental justice locally.

Blake Plourd said he disagreed with some of the importance given to preserving agricultural land when some of the areas of opportunity for house building within this plan are agricultural land. He also mentioned to be opposed to houses being built next to agricultural facilities.

John Hernandez said he was glad to see that the City has finally taken the steps to implement the environmental justice element into their plan. However, he said he was concerned with the City plans to move the City's transfer stations further away from the neighborhoods where they have a lot of affordable housing being developed. He added that he had also noticed infrastructure deficiencies and that they should also try to have more information available in Spanish since over 90% of the population in that area is Hispanic. He added that another concern is there are many railroad tracks going in different directions and that there are some old railroad tracks that are not being used anymore and make it hard for pedestrians and people on wheelchairs to walk by.

Luis Olmedo said it was important to develop a walkable community so people can have access to supermarkets, schools, and essential needs facilities.

CERP Project Plans Update; Ramboll

Belen Leon mentioned that the sooner they provide feedback or comments on the draft plans, the sooner they could submit the final plans to CARB and start implementing projects. She said they would review this during their next meeting on December 16th.

John Hernandez mentioned regarding parking lot paving projects that there had been some comments and discussions to add landscaping and planting trees to these projects and asked if this had been already taken into consideration.

Matt Dessert said they have an existing list of projects that have already been done with asphalt paving and said they could re-visit all those sites to consider them for additional trees or urban greening as well as considering other locations for additional urban greening projects.

Luis Olmedo said he appreciates the fact that this program is bringing these types of investments closer to home. He also mentioned they should investigate issuing licenses, permits, and other options to also generate revenues to build infrastructure in areas that need it.

Matt Dessert indicated it is something they are already looking into. He said they are considering having additional fees on those off-roaders from out of town who are using their resources for recreation to help assist them with doing these mitigation type projects.

VI. Discussion / Informational Items

AB 617 CAMP – Community Air Monitoring Network Update; CCV

There was only one comment by **Blake Plourd**, which was addressed through the chat window. No further comments or questions were made so they moved on to the next item in the agenda.

ICAPCD Proposed Rule 430 – Composting Operations; Reyes Romero, ICAPCD

Matt Dessert thanked **Reyes Romero** for his presentation and everyone for their attention. He said he understood it was a lot of information to process, and that they would include this topic for further discussion and review at their next meeting on December 16th.

Blake Plourd mentioned that a lot of the things presented are already being done by the compost industry. He also mentioned there is a program that encourages the use of compost on agricultural ground as it reduces the use of fertilizers, removes green gases, and improves soil health. He added that all of those are rules that are in line with what they probably want to see as part of the AB 617 program, and that there are already several regulations related to this from APCD, Environmental Health, and other County Agencies. However, he said his concern is that some mitigation methods require expensive equipment and that he would try addressing this issue directly with the co-chairs later.

John Hernandez asked if there are 8 compost sites in operation in their county, and if they are on or offsite from the feed lots. He also asked who set the 100 thousand tons limit requirements.

Matt Dessert and **Reyes Romero** informed that these measures were recommended by the APCD Advisory Board after doing a cause effectiveness analysis. They also added that there would also be further discussion on this issue at their next meeting.

Urban Greening Project Proposal – Children’s Park (Heber); Thomas Brinkerhoff, ICAPCD

John Hernandez commented it sounds like a good project that they should investigate pursuing and asked if they had funds for it.

Matt Dessert said at this point they have their funds dedicated in other areas to get their CERP Project Plans implemented.

Luis Olmedo asked if CARB has any knowledge about climate investments that could be used for these types of projects.

David Salardino from CARB answered apologizing for not having anyone on the call that could answer his question, but said he was going to follow up on it.

Paving Project Proposal – CUSD (Calexico); Thomas Brinkerhoff, ICAPCD

Luis Olmedo asked if the Committee has the responsibility of reviewing these proposals and acting on them and if so, when would this happen.

Thomas Brinkerhoff explained that they would not move forward on these projects until their CERP project Plans are approved by the CARB and once this has happened, they can open an application timeline to receive formal applications for projects such as the ones presented as proposals at this meeting. Then the committee would have to review them for approval.

VII. Agency Updates

School Flag Program Update; Christian, CCV

Christian Torres presented an update on the schools that are part of the School Flag Program within the AB 617 Community Corridor. He said that if the Committee would be interested on having a more detailed presentation about this program, they would gladly include this on a later meeting’s agenda.

Mersedes Martinez asked why McCabe School is not a part of the School Flag Program.

Christian Torres said he would refer **Mersedes** to **Miguel Hernandez**, who is the Program coordinator to answer her question through the chat box and the answer would be included on the FAQ Document for the next meeting.

VIII. Agenda Topics & Set Date for Next Meeting

Matt Dessert said they were proposing Wednesday, December 16th, 2020 for their next meeting.

Thomas Brinkerhoff indicated they would work together with CCV and Harder & Company to put together the agenda for their next meeting based on the topics they had discussed on this meeting regarding the project plans.

Sergio Cabañas made a motion to hold the next meeting on Wednesday December 20th, 2020.

Diahna Garcia seconded the motion. The Committee voted on this motion and it was moved to having their next meeting on Wednesday, December 16th, 2020.

IX. Closing Remarks / Adjournment

Matt Dessert thanked everyone for their time and reminded them to keep safe. He added he thought it was motivational to see the amount projects that they have already done as well as the availability of funds to keep going with this program.

Luis Olmedo said he just wanted to once again thanked everybody for their continuing dedication to this committee. He also said he was extremely optimistic as far as the future of this program.

Meeting Adjourned.

Programa Comunitario de Protección Atmosférica bajo el Auspicio del Proyecto de Ley AB 617
Minuta de la Reunión del Comité Directivo (El Centro-Heber-Calexico)
Reunión Virtual en plataforma Zoom
18 de noviembre del 2020

Preside la Reunión: Matt Dessert (Suplente: Reyes Romero)

Facilitador: Mildred Ferrer de Harder & Company

I. Asistencia:

Matt Dessert, Distrito de Control de Contaminación Atmosférica; **Luis Olmedo**, Comité Cívico del Valle; **Mersedes Martínez**, Corredor Comunitario; **Diahna García Ruiz**, Corredor Comunitario; **Dr. Saima Khan**, Corredor Comunitario; **Blake Plourd**, Corredor Comunitario; **Sergio Cabañas**, Corredor Comunitario; **John Hernandez**, Corredor Comunitario; **Rene Félix**, Corredor Comunitario; **Mary Salazar**, Corredor Comunitario.

Suplentes: **Christian Torres**, Comité Cívico del Valle; **Reyes Romero**, Distrito de Control de Contaminación Atmosférica; **Rosa Guerrero**, Corredor Comunitario; **Bob Fischer**, Corredor Comunitario; **Tomas Oliva**, Corredor Comunitario; **Chris Gómez-Wong**, Corredor Comunitario; **Michael Moore**, Corredor Comunitario; **Sandra Mendivil**, Corredor Comunitario; **Marlene Flores**, Corredor Comunitario; **Sarah Vandiver**, Corredor Comunitario.

Personal de otras agencias: **Thomas Brinkerhoff**, Distrito de Control de Contaminación Atmosférica; **Belen Leon**, Distrito de Control de Contaminación Atmosférica; **Monica Soucier**, Distrito de Control de Contaminación Atmosférica; **Miguel Hernandez**, Comité Cívico del Valle; **David Salardino**, El Consejo de Recursos del Aire de California; **Fernando Amador**, El Consejo de Recursos del Aire de California; **Ryan Atencio**, El Consejo de Recursos del Aire de California; **GuoQuan Lim**, El Consejo de Recursos del Aire de California; **Andrea Juarez**, El Consejo de Recursos del Aire de California; **Linda Cedillo**, El Consejo de Recursos del Aire de California; **Erika Trinidad**, El Consejo de Recursos del Aire de California.

II. Bienvenida y Comentarios Iniciales por parte del CSC

Mildred Ferrer se presentó como parte de la empresa Harder & Company y facilitadora para esta reunión. Informó que la acompañaban sus colegas Daniela y Jessica quienes estarían brindando apoyo con cualquier problema técnico durante esta reunión. También informó que contaban con servicio de interpretación simultánea y dio las instrucciones pertinentes para hacer uso de este servicio. Informó que esta reunión sería grabada y que al participar en ella se estaba otorgando el consentimiento para ser parte de la misma y para el uso público de dicha grabación. Finalizó dando instrucciones en cuanto a cómo participar a lo largo de la reunión.

Matt Dessert dio la bienvenida a todos los participantes y dijo esperar que todo se encontraran bien durante estos tiempos difíciles de COVID. Informó que continúan tomando acciones de cumplimiento en la Laguna Salton y qué les mantendría informados en la medida que avanzarán en este tema. Mencionó un artículo publicado que abordaba el tema de un acuerdo por \$300,000.00 dólares para la Ciudad de Brawley con respecto a las instalaciones de Pure-Gro que se encuentran en esta región y dijo que **Luis Olmedo** probablemente podría brindarle más información al respecto.

Luis Olmedo también agradeció a todos por ser parte de esta reunión. Dijo que le gustaría mencionar que la problemática con Pure- Grow que actualmente le pertenece a Chevron, ha sido un problema persistente y que como **Matt Dessert** ya lo había mencionado, la Ciudad de Brawley había recibido y aceptado \$300,000.00 dólares debido a este conflicto.

John Hernández dijo que existe un sitio abandonado de Pure-Gro en el corredor de Heber y que esto es algo ante lo que habría que mantenerse alerta, también.

Blake Plourd dijo que esperaba se dialogara sobre las normas de compostaje o abono orgánico y añadió saber que se ha sostenido algún diálogo entre la industria y el Distrito de Control de Contaminación Atmosférica a este respecto. Dijo que le gustaría que se hablara sobre los beneficios del compostaje.

Diahna Garcia dijo que el sitio de Pure-Grow en Heber ya había sido comprado y que está siendo acondicionado para su uso. Añadió que se debería hacer un informe de impacto ambiental antes de que nada sea construido en ese sitio.

Matt Dessert preguntó por la ubicación del sitio.

Diahna Garcia indicó que se encuentra ubicado aproximadamente a 500 pies de la oficina de correo en el número 89 de la calle Main.

III. Periodo de Comentario Público

Laura Fischer, Director General de Servicios Públicos del Condado de Heber, dijo que quería saber si se había incluido en la orden del día la carta enviada a la reunión del Comité de AB 617 a través del Distrito de Control de Contaminación Atmosférica en referencia a la propuesta para un proyecto de forestación en la Ciudad de Heber.

Thomas Brinkerhoff dijo haber recibido la carta y haberla incluido como parte de la orden del día de hoy para sostener un diálogo con respecto a su propuesta.

IV. Aprobación de la Minuta de la Reunión del 14 de octubre

Sergio Cabañas hizo una moción para que se aprobara la minuta del 14 de octubre. **Rene Félix** secundó la moción. El Comité llevó a cabo la votación correspondiente y la minuta se aprobó.

Presentaciones / Preguntas y Respuestas

Actualización y Presupuesto de los Proyectos de Reducción de Emisiones de AB 617; **Thomas Brinkerhoff**, ICAPCD

Matt Dessert preguntó con cuánto dinero cuentan aproximadamente en su cuenta bancaria para continuar llevando a cabo los proyectos de fase 1 y fase dos.

Thomas Brinkerhoff dijo que únicamente \$300,000.00 dólares han sido deducidos de su presupuesto de 8 millones de dólares por lo que aún cuentan con la mayoría de los fondos para ser utilizados.

Matt Dessert indicó que contarían con una actualización de presupuesto más a detalle para la siguiente reunión y que ya habría para entonces refinado esta presentación.

Blake Plourd dijo que quería reiterar su preocupación no solamente por mitigar los efectos de la mala calidad del aire en la región, sino también continuar trabajando para identificar las fuentes de emisiones de inquietud, así como planear las acciones que se tomarán para reducir estas emisiones.

Thomas Brinkerhoff le agradeció su comentario y dijo que estarían evaluando las acciones a tomar para reducir esas emisiones a través de los proyectos de la fase dos en 2021.

Actualización del Plan General para la Ciudad del Centro; Ciudad de El Centro

Luis Olmedo señaló que en su opinión deberían tener diálogos más a fondo sobre el elemento de justicia ambiental dentro de este plan para asegurarse de que aborde de manera significativa el tema de justicia ambiental a nivel local.

Blake Plourd dijo estar en desacuerdo con la importancia que se le daba a la preservación de tierra agrícola cuando algunas de las áreas de oportunidad para construcción de vivienda dentro de este plan son precisamente tierra agrícola. También mencionó estar en contra de que se construyeran viviendas junto a instalaciones de práctica agrícola.

John Hernández mencionó que le agradaba ver que la ciudad finalmente había tomado los pasos necesarios para implementar el elemento de justicia ambiental dentro de su planeación. Sin embargo, dijo que le preocupaba el plan de mudar las estaciones de transferencia aún más lejos de las comunidades en las que se está desarrollando vivienda asequible. Añadió que había notado algunas deficiencias del reestructura y que también deberían de contar con más información disponible en español ya que el 90% de la población en esta área es hispana. Mencionó también que otra de sus preocupaciones es que existen muchas vías de tren y que algunas de ellas son viejas y abandonadas y dificultan el paso de peatones y gente en silla de ruedas.

Luis Olmedo dijo que era importante desarrollar una comunidad en la que se pudiera caminar para que la gente tuviera acceso a supermercados, escuelas y otras instalaciones de necesidades esenciales.

Actualización del Plan de Proyectos de Reducción de Emisiones; Ramboll

Belén León dijo que mientras más pronto pudieran brindar retroalimentación o comentarios sobre el plan en borrador, más pronto podrían presentar la planeación final ante CARB e implementar los proyectos. Dijo que esto se incluiría como parte de la orden del día de la próxima reunión el 16 de diciembre para su revisión.

John Hernández mencionó con respecto a los proyectos de pavimentación de estacionamientos, que habían surgido algunos comentarios y sugerencias para incluir forestación y paisajismo a los proyectos y pregunto si esto ya se había tomado en consideración.

Matt Dessert mencionó que ya existía una lista de proyectos que ya se habían llevado a cabo con pavimentación de asfalto y que podrían revisar esos sitios para considerarlos para incluir forestación o paisajismo en ellos.

Luis Olmedo señaló que apreciaba el hecho de que este programa atrajera este tipo de inversiones hacia su región. También mencionó que deberían considerar otorgar licencias y permisos, así como alguna otra opción que les pueda generar ganancias para construir infraestructura en áreas donde sea necesaria.

Matt Dessert indicó que eso era algo que ya estaban revisando y que estaban considerando implementar cuotas adicionales para aquellas personas que visitan su comunidad utilizando sus recursos para fines recreativos y con esto ayudarse para llevar a cabo proyectos de mitigación de emisiones.

V. Diálogo / Temas Informativos

AB 617 CAMP – Actualización sobre la Red Comunitaria de Monitoreo Atmosférico; CCV

Hubo únicamente un comentario hecho por **Blake Plourd**, que fue abordado y resuelto a través de la ventana de chat. Al no haber más comentarios o preguntas se procedió con el siguiente punto en la orden del día.

ICAPCD Propuesta de la Norma 430 – Operaciones de Compostaje; Reyes Romero, ICAPCD

Matt Dessert agradeció a **Reyes Romero** por su presentación y a todos por la atención brindada a la misma. Señaló que entendía que se trataba de demasiada información a procesar y que este tema sería incluido para un diálogo más a fondo en la siguiente reunión del 16 de diciembre.

Blake Plourd mencionó que mucho de lo que aquí se había presentado ya se estaba llevando a cabo por la industria de compostaje. También mencionó que existe un programa que exhorta a la utilización de compostaje en suelo agrícola ya que reduce el uso de fertilizantes, elimina gases de efecto invernadero y mejora la calidad y salud del suelo. Añadió que todas esas normas se apegan a lo que probablemente quisieran ver formar parte del programa AB 617 y que ya existen una serie de reglamentos relacionados a este tema por parte del Distrito de Control de la Contaminación Atmosférica, el Departamento de Salud Ambiental, y otras dependencias. Sin embargo, dijo que su preocupación es que algunos métodos de mitigación requieren de equipo costoso y que intentaría abordar este tema directamente con los co - presidentes del comité en algún otro momento.

John Hernández preguntó si eran 8 los sitios de compostaje en operación dentro del condado y si estos se encontraban dentro o fuera de los lotes de engorda. También preguntó quién había establecido el requisito de 100 toneladas como límite.

Matt Dessert y **Reyes Romero** informaron que esas medidas fueron recomendadas por el Consejo Asesor del Distrito de Control de la Contaminación Atmosférica después de haber llevado a cabo un análisis de efectividad. También mencionaron que se discutiría este tema más a fondo en la siguiente reunión.

Propuesta para Proyecto de Forestación Urbana – Parque Infantil (Heber); Thomas Brinkerhoff, ICAPCD

John Hernández comentó que le parecía un buen proyecto y que deberían de contemplar la posibilidad de llevarlo a cabo. Pregunto si se contaba con fondos para hacerlo.

Matt Dessert dijo que en este momento contaban con fondos que estaban comprometidos en otras áreas para poder implementar el plan de proyectos de reducción de emisiones

Luis Olmedo preguntó si CARB tenía conocimiento de Alguna inversión climática que pudiera ser utilizada para este tipo de proyectos.

David Salardino de CARB respondió disculpándose por no contar con nadie en esta reunión que pudiera responder a su pregunta y se comprometió a darle seguimiento.

Propuesta para Proyecto de Pavimentación – CUSD (Calexico); Thomas Brinkerhoff, ICAPCD

Luis Olmedo preguntó si el comité tenía la responsabilidad de revisar estas propuestas y tomar acción sobre ellas y de ser así, cuál sería el plazo para hacerlo.

Thomas Brinkerhoff explicó que no podrían abordar estos proyectos hasta que su plan de proyectos de reducción de emisiones fuera aprobado por la Junta de Recursos Atmosféricos de California y que una vez que esto sucediera, Podrían abrir un plazo para recibir solicitudes formales para proyectos como los que se habían presentado a través de estas propuestas y entonces el comité procedería a revisarlos para su autorización.

VI. Actualización por parte de las Dependencias

Actualización del Programa de Banderines Escolares; Christian, CCV

Christian Torres presentó una actualización sobre las escuelas que forman parte del programa de banderines escolares como parte del corredor comunitario de AB 617. Señaló que si el comité tenía interés encontrar con una presentación más amplia y a detalles sobre este programa con gusto podrían incluir la en la orden del día de la siguiente reunión.

Mersedes Martinez preguntó por qué la escuela Mc Cabe no formaba parte del programa de banderines escolares.

Christian Torres dijo que referiría a **Mersedes** con **Miguel Hernandez**, quien es el coordinador del programa y le respondería a su pregunta a través de la ventana de chat. Añadió que la pregunta y su respuesta serían incluidas en el documento de Preguntas y Respuestas para la siguiente reunión.

Temas para la Orden del Día y Fecha para la Siguiete Reunión

Matt Dessert dijo que proponían el miércoles 16 de diciembre del 2020 para su siguiente reunión.

Thomas Brinkerhoff indicó que colaborarían con CCV y Harder & Company para organizar la orden del día para su siguiente reunión basada en los temas que se habían abordado durante esta reunión con respecto a la planeación de proyectos.

Sergio Cabañas promovió una moción para que la fecha de la siguiente reunión fuera el miércoles 16 de diciembre de 2020.

Diahna Garcia secundó la moción. El Comité llevó a cabo la votación pertinente y se aprobó el miércoles 16 de diciembre como fecha para su siguiente reunión.

VII. Comentarios Finales / Cierre

Matt Dessert agradeció a todos por su tiempo y les recordó procurar cuidarse. Mencionó que le había parecido muy motivador el haber visto la cantidad de proyectos que se han llevado a cabo, así como la disponibilidad de fondos con los que cuentan para este programa. Finalizó despidiéndose y dijo esperaba contar con la presencia de todos en la siguiente reunión

Luis Olmedo dijo que solo quería agradecer una vez más a todos por su continua dedicación a este comité. También dijo sentirse muy optimista en lo que se refiere al futuro de este programa.

Se levanta la sesión.